

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 г. ДУБОВКИ
ДУБОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(МКОУ СШ №2 г. ДУБОВКИ)**

ПРИКАЗ

от 29.05.2023г.

№ 174

О режиме работы лагеря «Радуга» с дневным пребыванием детей

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 (с изменениями от 21.03.2022г.), письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2020 № ГД-03/1192 и Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12.08.2020 № 02/16587-2020-24 «Об организации работы общеобразовательных организаций», постановлением Главного санитарного врача по Волгоградской области от 29.07.2020 № 9474 «Об обеспечении санитарно-эпидемиологических требований при организации деятельности образовательных организаций и объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи с круглогодичным пребыванием в условиях распространения новой коронавирусной инфекции», а также с целью минимизации контактов обучающихся в учреждении

Приказываю:

1. Обеспечить организацию оздоровления детей в соответствии с рекомендациями СП 3.1/2.4.3598-20(с изменениями от 21.03.2022 г), СП 2.4.3648-20 утвержденные постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28.
2. Воросцовой Н.В., начальнику лагеря «Радуга» (первая смена), воспитателям организовать мероприятия разъяснительного характера для обучающихся и их родителей (законных представителей):
 - о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции;
 - провести инструктаж по правилам пребывания в лагере «Радуга» в связи с эпидемиологической ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19 под роспись с обязательной регистрацией в журнале по технике безопасности;
 - довести до сведения родителей (законных представителей) информацию (памятку) об особом режиме работы лагеря «Радуга» любым доступным способом.
3. Соловьевой Я.Н. начальнику лагеря «Радуга» (вторая смена), воспитателям организовать мероприятия разъяснительного характера для обучающихся и их родителей (законных представителей):
 - о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции;
 - провести инструктаж по правилам пребывания в лагере «Радуга» в связи с эпидемиологической ситуацией по распространению новой коронавирусной инфекции COVID-19 под роспись с обязательной регистрацией в журнале по технике безопасности;
 - довести до сведения родителей (законных представителей) информацию (памятку) об особом режиме работы лагеря «Радуга» любым доступным способом.
4. Фроловой Т.А., заведующей хозяйством, в условиях работы лагеря «Радуга» в летний каникулярный период (июнь-июль):
 - усилить контроль за наличием при входе в школу, столовую дозатора с антисептическим средством для обработки рук;
 - усилить дезинфекционный режим (проведение уборок с использованием дезинфицирующих средств, наличие антисептических средств для обработки рук, использование приборов для обеззараживания воздуха);
 - создать условия для соблюдения личной гигиены (наличие мыла, одноразовых салфеток, туалетной бумаги в туалетных комнатах);
 - контролировать регулярное проветривание помещений в соответствии с режимом работы школы;
 - осуществлять контроль за наличием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки) персоналом пищеблока.
5. Ларионовой Н.И., вахтеру школы, воспитателям продолжать ежедневные «утренние фильтры» при входе в здание с обязательной термометрией с целью выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний с использованием 3-х входов в здание и недопущении скопления обучающихся при входе

(выходе). Всех обучающихся с выявленной температурой тела 37,1⁰ и выше отстраняются от занятий, путем передачи родителям (законным представителям).

6. Нахождение в учреждении лиц с температурой 37,1⁰ и выше или другими симптомами новой коронавирусной инфекции (COVID-19), ОРВИ, гриппа категорически запрещено.

7. Закрепить за каждым отрядом отдельный учебный кабинет:

первая смена

№ кабинета	Отряд	Воспитатели
1	7-8 лет	Андреева Н.С. Джураева О.А.
2	8-9 лет	Москалева Д.В., Неронова Т.А.
3	9-10 лет	Горскова М.Е.
4	10-11 лет	Степанова А.В. Литвинова Т.С.
5	11-12 лет	Мелихова И.В.

вторая смена

№ кабинета	Отряд	Воспитатели
1	7-8 лет	Астафьева Т.В.
2	8-9 лет	Назарова Н.И.
3	9-10 лет	Соловьева Я.Н.
4	10-11 лет	Киценкова А.Н.

8. Утвердить следующий график входа в здание учреждения 8.00 центральный вход, выхода из него 14.30 .

9. Систематически проводить дезинфекцию.

10. Установить время пребывания в раздевалке каждого отряда - 10 минут.

11. Утвердить график обеззараживания воздуха в кабинетах школы рециркуляторами (**приложение №1**).

12. Утвердить график проведения ежедневных влажных уборок помещений с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях, в соответствии с инструкцией (**приложение №2**).

13. Проводить ежедневное многочасовое сквозное проветривание.

14. Проводить спортивные и культурные мероприятия только на свежем воздухе.

15. Запретить нахождение в учреждении взрослых посетителей (родителей (законных представителей)) обучающихся без разрешения директора.

16. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

МКОУ СШ № 2 г. Дубовки



Савченко Г.Г.

С приказом ознакомлены:

Андреева Н.С.

Воросцова Н.В.

Горскова М.Е.

Джураева О.А.

Литвинова Т.С.

Андреева 29.05.23
Воросцова 29.05.23
Горскова 29.05.23
Джураева 29.05.23
Литвинова 29.05.23

Мелихова И.В.

Москалева Д.В.

Неронова Т.А.

Мелихова 29.05.2023.
Москалева 29.05.2023
Неронова 29.05.23.

**График
обеззараживания воздуха (кварцевание)**

День недели	Кабинет	Время	Номер рециркулятора	Ответственные
понедельник-пятница	№1	6:00-7:00; 10:00-11:00 15:00-16:00	№6	сторож (первая, вторая смена)
понедельник-пятница	№2	7:00-8:00 11:00-12:00 16:00-17:00	№6	сторож (первая, вторая смена)
понедельник-пятница	№3	8:30-9:30 11:30-12:30 15:00-16:00	№5	Джураева О.А. (первая смена) Соловьева Я.Н. (вторая смена)
понедельник-пятница	№4	10:00-11:00 12:00-13:00 16:00-17:00	№5	Неронова Т.А. (первая смена) Киценкова А.Н. (вторая смена)
понедельник-пятница	№13	6:00-7:00 10:00-11:00	№3	Мелихова И.В. (первая смена)
понедельник-пятница	рек.1этаж. левое крыло	15:00-16:00	№3	Ларионова Н.И. (первая смена)
понедельник-пятница	рек. 2 этажа левое крыло	12:00-13:00 5:00-6:00	№6 №5	Москалева Д.В. (первая смена) Астафьева Т.В. (вторая смена)
понедельник-пятница	столовая		№4	Фролова Т.А.
понедельник-пятница	пищеблок (открытого типа)			Фролова Т.А.

**График
Проведения влажных уборок**

Время	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
7:00					
9:15					
10:20					
10:45					
11:30					
12:25					
13:10					
13:50					
15:00					